



OTHOCA

Istituto Tecnico Industriale Statale - Oristano



CIRC. n. 067

Oristano, 28 nov. '16

Agli Assistenti Tecnici
Ai Docenti
Ai Collaboratori Scolastici
All'Ufficio Tecnico

Oggetto: assegnazione dei laboratori, delle aule didattiche ed altri incarichi.

Per il corrente anno scolastico sono attribuiti i Laboratori secondo il prospetto allegato.

Laboratori ordinari

Locale	Laboratorio	Tipo laboratorio	Assistente Tecnico
B 10	Polivalente	Informatica e Sistemi	Sini Caterina
B 24	Polivalente	Informatica e Sistemi	Sini Caterina
C 25	Polivalente	Informatica L.S.T. ed Elettrotecnica	Lucchi Gemma
C 26	Informatica (ex aula M@rte)	Informatica	Lucchi Gemma
P 03/4	Polivalente	Orientamento e CAD	Deidda Marco
S 05	Sistemi Meccanica	Sistemi automatici	Deidda Agostino
S06	Sistemi Meccanica	Sistemi automatici	Deidda Agostino
T 28	Meccanica	Macchine Utensili	Santagata Donato
T 29	Biologia L.S.T.- Chimica	Biologia-Chimica	Fanari Efisio
T 47	Chimica	Chimica	Fanari Efisio
T 48	Fisica	Fisica	Cherchi Roberta
T24	Fisica	Fisica	Cherchi Roberta
X 05	Elettronica	Elettronica	Peddis Antonio
X 06	Elettrotecnica	T.D.P.	Pilloni Maurizio
X 07	Elettrotecnica	Misura Elettriche	Pilloni Maurizio
X 08	Elettrotecnica	Macchine Elettriche	Peddis Antonio
Z 38	Meccanica	Sistemi Pneumatici	Deidda Agostino
Z 39	Meccanica	Tecnologia delle lavorazioni (saldatura)	Deidda Agostino
Z 42	Meccanica	Tecnologia meccanica e macchine a fluido	Santagata Donato

Gestione delle LIM e dei notebook nelle aule:

N.	Aula	Tecnico 1	Tecnico 2
1	A11	Sini	Lucchi
2	A12	Sini	Lucchi
3	A13	Sini	Lucchi
4	Pal. Nuovo	Sini	Lucchi
5	B02	Sini	Lucchi
6	B04	Sini	Lucchi
7	B05	Sini	Lucchi
8	B06	Sini	Lucchi
9	B07	Sini	Lucchi
10	B19	Sini	Lucchi
11	B20	Sini	Lucchi
12	B21	Sini	Lucchi
13	C02	Lucchi	Sini



OTHOCA

Istituto Tecnico Industriale Statale - Oristano



14	C04	Lucchi	Sini
15	C05	Lucchi	Sini
16	C06	Lucchi	Sini
17	C07	Lucchi	Sini
18	C08	Lucchi	Sini
19	C09	Lucchi	Sini
20	C10	Lucchi	Sini
21	C11	Lucchi	Sini
22	C12	Lucchi	Sini
23	C21	Lucchi	Sini
24	C22	Lucchi	Sini
25	C23	Lucchi	Sini
26	P06	Peddis	Deidda
27	P07	Deidda	Pilloni
28	P12	Deidda	Pilloni
29	P13	Deidda	Peddis
30	P14	Deidda	Peddis
31	Pal.Sud	Deidda	Pilloni
32	Pal.Nord	Pilloni	Peddis
33	S01	Deidda	Pilloni
34	S03	Pilloni	Deidda
35	S04	Pilloni	Deidda
36	S08	Pilloni	Deidda
37	S09	Pilloni	Peddis
38	S13	Pilloni	Peddis
39	S14	Pilloni	Peddis
40	S15	Peddis	Deidda
41	S23	Peddis	Deidda
42	S24	Peddis	Deidda
43	S25	Deidda	Peddis
44	X03	Peddis	Pilloni
45	X09	Peddis	Pilloni
46	X10	Peddis	Pilloni

Laboratori aggiuntivi (*)

Locale	Laboratorio	Assistente Tecnico
B 22	Sala Conferenze - Proiezione	Sini C
C 24	Sala Conferenze - Proiezione	Lucchi G
P 05	Proiezione	Cherchi R
P 22	Grafico- Audiovisivi	Deidda M- Cherchi R.
S 17	Linguistico	Deidda M
T 03	Aula Magna	Cherchi R (Audiovisivi) - Fanari E- Deidda F. (Informatica)
T35	Lab. Zoumate	Cherchi R.
P 16	Polivalente	Pilloni M.



OTHOCA

Istituto Tecnico Industriale Statale - Oristano



Locale	Laboratorio	Assistente Tecnico
B 08	Informatica	Sini C.
Y25	Simulazione d'impresa	Peddis A.

Altro(**)

Assistente Tecnico	Incarico
Deidda M.	Gestione CED e coordinamento rete didattica e amministrativa (art. 2 comma 3)
	Gestione orologio e gestione impianti telefonico e video
	Collaborazione con l'Ufficio Tecnico per eventuali ripristini elettrici e di supporto durante gli interventi di manutenzione da parte dell'Amministrazione Provinciale o d'impresе incaricate
Peddis	Collaborazione con l'U.T. per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sull'impianto elettrico di comando e/o di protezione di tutte le macchine operatrici dell'Istituto: torni, frese, seghetto alternativo, mole, saldatrici elettriche, troncatrici etc., Produzione di un registro delle manutenzioni periodiche di tutte le macchine. Supporto alle manutenzioni dell'Amm.ne Prov.le (art. 2 comma 2)
Pilloni	Collaborazione con l'U.T. per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sull'impianto elettrico di comando e/o di protezione di tutte le avvolgitrici elettriche, delle lavagne luminose e degli elettro-utensili. Produzione di un registro delle manutenzioni periodiche. Supporto alle manutenzioni dell'Amm.ne Prov.le (art. 2 comma 2)
Santagata	Collaborazione con l'Ufficio Tecnico per interventi di manutenzione nell'istituto
	Gestione laboratorio musicale
Sini	Supporto tecnologico alla rete amministrativa e gestione software Argo (art. 2 comma 2)
	Supporto tecnico all'Ufficio Alunni
Fanari	Ricognizione e scarico delle giacenze dei rifiuti speciali pericolosi. Collaborazione con l'Ufficio Tecnico per eventuali ripristini elettrici.
	Gestione documentazione tecnica attrezzature e macchinari; gestione legatoria
	Collaborazione con l'Ufficio Tecnico per interventi di manutenzione nell'istituto
	Gestione informatica del laboratorio T35- Zoomate (art. 2 comma 3)
Cherchi	Gestione attrezzature foto/video (art. 2 comma 2)
	Collaborazione con l'Ufficio Tecnico per i corsi di aggiornamento e manifestazioni varie
Lucchi	Organizzazione e gestione del laboratorio B09 – Informatica 3.0 (art. 2 comma 3)
	Approvvigionamento del materiale di facile consumo per l'utilizzo delle LIM

Per il carico di lavoro derivante dai punti (*), (**), la tipologia di incarico (ove non specificato) ed i relativi compensi saranno determinati in sede di contrattazione integrativa di istituto.

Tutti gli Assistenti Tecnici dovranno tenere aggiornati il registro di carico e scarico dei materiali e l'inventario dei beni in dotazione nel laboratorio.

Le richieste di materiale saranno inoltrate con congruo anticipo.

Saranno segnalate tempestivamente all'Ufficio Tecnico eventuali guasti e/o ammanchi nonché le richieste di manutenzione e il tipo di intervento praticato o da praticare.

Sarà compito di tutti gli Assistenti Tecnici assicurare la massima collaborazione con l'Ufficio Tecnico.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Franco Frongia