



I.T.I.S. "OTHOCA" - ORISTANO
Prot. 0003090 del 23/04/2018
06-02 (Uscita)

Determina del Dirigente Scolastico per avvio procedura di "AFFIDAMENTO DIRETTO"
di lavori, servizi o forniture di importo inferiore a €. 40.000,00
Oggetto: Visite mediche di cui alla Sorveglianza Sanitaria - Art.41 D.L.vo 81/2008

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2018 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto del 08.02.2018
- VISTA** la legge 23 dicembre 1999 n. 488 (legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii, concernente l'obbligatorietà del ricorso alla procedura di acquisto tramite CONSIP da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- VISTO** il P.T.O.F. 2016/19 predisposto dal Collegio Docenti il 05.12.2016, approvato dal Consiglio d'Istituto il 10.02.2017 – Revisione N.02 del Collegio dei Docenti del 31.10.2017 e del Consiglio di Istituto del 30.11.2017;
- VISTO** il D.L.vo n.81/2008 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** Il Contratto n.058 prot. n.8482 del 16/11/2017 di affidamento dell'incarico di MEDICO COMPETENTE al Dott. Daniele Meloni nato a Iglesias il 12.02.1966.
- VISTE** le certificazioni agli atti da cui si rileva la scadenza delle idoneità di cui alle visite mediche di sorveglianza sanitaria;

CONSIDERATA l'obbligatorietà di provvedere al rinnovo delle sopra citate certificazioni;

CONSIDERATO che non è possibile procedere all'acquisto sulla piattaforma CONSIP per la seguente motivazione: beni / servizi non oggetto di convenzione da parte di CONSIP S.p.A.;



OTHOCA

Istituto Tecnico Industriale Statale - Oristano



DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi dell'art.36 c.2 lett. a) del nuovo codice dei contratti, **al conferimento dell'incarico relativo alla "SORVEGLIANZA SANITARIA" come previsto dall'Art.41 del D.L.vo 81/2008, per il rinnovo delle certificazioni di periodicità annuale e biennale**, tramite affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui all'art.30 dello stesso codice e, in particolare, dei principi di "trasparenza" e "parità di trattamento", in quanto l'importo dell'acquisto è inferiore a €. 40.000,00 IVA esclusa.

Art. 3

L'importo complessivo massimo oggetto della spesa per l'acquisto dei beni/servizi, di cui all'art. 2 è stabilito in €. 2.500,00 (Euro duemilacinquecento/00), da imputare alle schede di attività/progetto P34

Art.4

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti da quello successivo alla stipula del contratto con l'aggiudicatario o in ogni caso a norma di quanto in esso stabilito.



Il Responsabile Unico del Procedimento

Il Dirigente Scolastico

Dott. Franco Frongia

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)