

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

N. 4

Il giorno 21.09.2017, alle ore 15:30, previa regolare convocazione del 17.09.2017, prot. n. 6404-01-02, nella sala riunioni dell'Istituto Tecnico Industriale "Othoca", si è riunito il Consiglio di Istituto per deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Variazioni al Programma Annuale E.F. 2017
3. Verifica del P.A. al 30 giugno
4. Chiusura degli uffici nei prefestivi e durante i mesi di luglio e agosto 2018
5. Designazione componenti commissione elettorale e determinazione data elezione OO.CC. di durata annuale
6. Costituzione del Centro Sportivo Scolastico
7. Costituzione del G.L.I.
8. Concessione locali
9. Approvazione progetto Biblioteche Digitali
10. Varie ed eventuali.

Sono Presenti:

D. S.	Dott.	Franco	FRONGIA
Presidente	Sig.ra	Claudia	MURA
Genitori	Sig.	Andrea	LOTTA
	Sig.ra	Giuliana	GARAU
Docenti	Prof.	Luciano	CANU
	Prof.ssa	Maria	DELOGU
	Prof.	Ignazio	PEDDIS
	Prof.ssa	Rita	CONTINI
	Prof.ssa	Andreina Maria	ORRU'
	Prof.	Antonello	PANNELLA
ATA	Sig.na	Maria Carmela	CARIA
	Sig.	Efisio	FANARI
Alunni	Sig.	Federico	CARIA

Sono Assenti:

Alunni	Sig.	Alessio	CARBONI
	Sig.na	Francesca	SIMBULA
	Sig.	Mattia	SORANELLO
Genitori	Dott.	Roberto	GRUSSU
Docenti	Prof.ssa	Monica	CORDEDDU

Presiede la seduta la Sig.ra Claudia Mura, presidente del Consiglio di Istituto; svolge le funzioni di segretaria la Prof.ssa Andreina Maria Orrù.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Partecipa ai lavori del Consiglio la D.S.G.A., dott.ssa Rita Pirosu.

Prima di procedere alla discussione dei punti all'ordine del giorno, la Prof.ssa Delogu chiede al Presidente se può anticipare la discussione del punto 7 (costituzione del G.L.I.). Il Presidente acconsente.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente procede quindi alla lettura del verbale n. 3 della seduta precedente del giorno 27.06.2017.

Durante la lettura il Presidente si sofferma su alcune questioni che il Consiglio ha discusso relativamente al punto "varie ed eventuali"; nello specifico chiede al Dirigente Scolastico informazioni sulla prevista collaborazione tra Confindustria, Confartigianato e l'Istituto, domanda alla quale il Dirigente Scolastico risponde che ancora la situazione non si è sbloccata, mostrando però un certo ottimismo. Il Presidente gli chiede inoltre notizie sull'utilizzo dei laboratori da parte degli alunni del triennio impegnati nell'alternanza-scuola-lavoro; il Dirigente Scolastico lamenta il fatto che purtroppo non c'è personale A.T.A. sufficiente che possa consentire il loro utilizzo. Infine il Presidente chiede al Dirigente Scolastico se chi di competenza ha provveduto a redigere il regolamento per l'utilizzo degli stessi laboratori, regolamento che il Dirigente assicura sarà pronto a breve. Terminata la lettura del verbale n. 3 del 27/06/2017, il Consiglio d'Istituto all'unanimità

DELIBERA(4/1)

l'approvazione del verbale della seduta del Consiglio di Istituto del giorno 27 giugno 2017.

2. Costituzione del G.L.I.

Il Dirigente Scolastico richiama la normativa relativa al punto in discussione contenuta nell'art. 317 del Testo Unico, nella Direttiva Ministeriale del 27/12/2012 relativa agli strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e nella Circolare Ministeriale n. 8 del 6/3/2013 che fornisce indicazioni operative sulla citata Direttiva Ministeriale. Fa presente che nella scuola frequentano sedici alunni portatori di handicap.

La prof.ssa Delogu ritiene importante che nel G.L.I. d'Istituto siano presenti anche il rappresentante degli educatori, il rappresentante dell'ufficio tecnico, un rappresentante dell'ufficio alunni e di chi si occupa dell'alternanza scuola-lavoro.

Dopo breve discussione il Consiglio di Istituto unanimemente

DELIBERA (4/2)

la seguente composizione del G.L.I.:

- ✓ I docenti di sostegno
- ✓ Rappresentanti dei genitori degli alunni
- ✓ Esperti con competenze nello specifico settore (D.S.A.)
- ✓ Rappresentante degli educatori
- ✓ Rappresentante dell'ufficio tecnico
- ✓ Rappresentante dell'ufficio alunni
- ✓ Rappresentante della funzione di alternanza scuola-lavoro.

3. Variazioni al Programma Annuale E.F. 2017

Il Presidente, Sig.ra Claudia Mura, invita la D.S.G.A., Dott.ssa Rita Pirosu, ad illustrare il contenuto del punto all'ordine del giorno.

La D.S.G.A. illustra le variazioni apportate al Programma Annuale – E.F. 2017 a seguito di assegnazioni, fondi, contributi e simili che il C. di I. deve ratificare in quanto di sua competenza.

Il Consiglio di Istituto

- VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2017, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 10/02/2017
- VISTO l'art. 6 del D.I. n. 44 del 1° febbraio 2001
- VISTI i provvedimenti di Variazione al Programma Annuale 2017 emanati dal Dirigente Scolastico, conseguenti ad entrate finalizzate

PRENDE ATTO

delle VARIAZIONI al Programma Annuale 2017 n. 09-10 in allegato al presente verbale.

Il Consiglio d'Istituto, inoltre,

- VISTO il P.A. per l'esercizio finanziario 2017, approvato nella seduta del 10/02/2017
- VISTO l'art. 6 del D.I. n. 44 del 1° febbraio 2001
- VISTE le seguenti nuove maggiori o minori entrate non finalizzate
- SENTITE le proposte del Dirigente Scolastico

DELIBERA

la VARIAZIONE al Programma Annuale 2017 n. 11- in allegato al presente verbale.

4. Verifica del P.A. al 30 giugno 2017

Il Presidente invita il Dirigente ad illustrare la relazione sullo stato di attuazione del P.A. E.F. 2017. Il Dirigente dà lettura della relazione sullo stato di attuazione del P.A. E.F. 2017 predisposta dal Direttore S.G.A., Dott.ssa Rita Pirosu.

RELAZIONE DELLA D.S.G.A. SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE 2017

La presente relazione, prescritta dall'art.6, c.6 del Decreto 1° febbraio 2001, n. 44, viene predisposta al fine di rendere possibili le verifiche inerenti le disponibilità finanziarie e lo stato di attuazione del programma annuale del corrente esercizio finanziario 2017, verifiche di competenza del Consiglio di Istituto, sulla base di apposito documento dirigenziale.

Il contenuto della relazione riguarda una puntuale analisi delle entrate accertate e riscosse e delle spese impegnate e pagate alla data del 30 giugno 2017.

Presupposto dell'analisi gestionale di entrate e spese è il programma annuale dell'esercizio finanziario 2017, approvato dal Consiglio di Istituto con deliberazione dell'10/02/2017 per un complessivo di € 622.962,61; lo stesso è stato oggetto ad oggi di variazioni e storni che hanno portato il complessivo a pareggio pari a € 643.789,89, a tal fine di seguito si elencano le variazioni già disposte:

	ENTRATA	USCITA
02 01/01 - Dotazione Finanziaria MIUR	6.645,12	
02 04/03 - Fondi Alternanza Scuola Lavoro	2.001,00	
02 04/13 - Fondi MIUR per Orientamento studenti	1.281,59	
05 02/01 - Contributi Famiglie per Viaggi di Istruzione	10.246,87	
05 03/99 - Altri contributi non vincolati da privati	648,00	
05 04/99 - Altri contributi vincolati da privati	4,70	
P03 - Progetto Teatro		8.320,71
P24 - Attività Integrative diverse-Miglioramento dell'Offerta Formativa		2.250,16
A02/01 - Funzionamento Didattico Generale Fondi Stato		1.281,59
P31 - Alternanza scuola-lavoro		2.001,00
A01/02 - Funzionamento Amministrativo Generale Altri Fondi (Alunni,EE.LL,ecc.)		328,70
P01 - Formazione e Aggiornamento		3.897,28
A01/01 - Funzionamento Amministrativo Generale Fondi Stato		1.900,00
P34 - Sicurezza Scuole		847,84
	20.827,28	20.827,28

Per tali variazioni si rimanda ai relativi provvedimenti.

Ad oggi le risultanze contabili risultano essere quelle riepilogate nell'allegato modello H bis.

Si evidenzia quanto segue:

ENTRATE

Le entrate previste risultano accertate per una percentuale pari al 17,02%

SPESE

Le spese impegnate risultano essere pari al 15,12% di quelle previste.

Il saldo cassa in data odierna è pari a € 407.751,48, mentre la consistenza del fondo di riserva è pari a € 1.000,00 e la consistenza della voce Z01, disponibilità finanziaria da programmare, è pari a € 0,00.

La scuola non possiede carta di credito o titoli.

Il conto corrente postale ha i seguenti risultati:

Saldo al	01/01.....	€.	1.488,71
Incassi al	30/06.....	€.	25.063,09
Spese al	30/06.....	€.	25.587,19
Saldo al	30/06.....	€.	964,61

Il fondo minute spese al 30/06 ha la seguente situazione:

Fondo anticipato	€.	1.000,00
Spese effettuate dall'ultimo reintegro	€.	283,75
Saldo a mani Direttore S.G.A.	€.	716,25

Totale spese disposte con il Fondo al 30.06.2017 € 1.270,21.

MODELLO H BIS

ENTRATE			Programmazione	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere
Aggr.	Voce		a	b	c	d=b-c
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	438.735,51			
	01	NON VINCOLATO	178.112,22			
	02	VINCOLATO	260.623,29			
02		FINANZIAMENTI DELLO STATO	72.509,11	33.110,66	33.110,66	
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	39.398,45			
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA				
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI				
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	33.110,66	33.110,66	33.110,66	
	05	FONDO AREE SOTTOUTILIZZATE FAS				
03		FINANZIAMENTI DELLA REGIONE	10.267,68			
	01	DOTAZIONE ORDINARIA				
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA				
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI				
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	10.267,68			
04		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI	30.680,00			
	01	UNIONE EUROPEA	30.680,00			
	02	PROVINCIA NON VINCOLATI				
	03	PROVINCIA VINCOLATI				
	04	COMUNE NON VINCOLATI				
	05	COMUNE VINCOLATI				
	06	ALTRE ISTITUZIONI				
05		CONTRIBUTI DA PRIVATI	91.597,57	76.486,76	76.486,76	
	01	FAMIGLIE NON VINCOLATI	40.000,00	25.537,19	25.537,19	
	02	FAMIGLIA VINCOLATI	50.296,87	50.296,87	50.296,87	
	03	ALTRI NON VINCOLATI	1.296,00	648,00	648,00	
	04	ALTRI VINCOLATI	4,70	4,70	4,70	
06		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA				
	01	AZIENDA AGRARIA				
	02	AZIENDA SPECIALE				
	03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI				
	04	ATTIVITA' CONVITTUALE				
07		ALTRE ENTRATE	0,02	0,02	0,02	
	01	INTERESSI	0,02	0,02	0,02	
	02	RENDITE				
	03	ALIENAZIONE DI BENI				
	04	DIVERSE				
08		MUTUI				
	01	MUTUI				
	02	ANTICIPAZIONI				
Totale entrate			643.789,89	109.597,44	109.597,44	

SPESE			Programmazione	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare
Aggr.	Voc.		a	b	c	d=b-c
A		ATTIVITA'	269.872,11	22.691,99	10.678,49	12.013,50
	A01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	81.911,76	12.910,69	8.131,18	4.779,51
	A02	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	87.770,74	2.547,31	2.547,31	
	A03	SPESE DI PERSONALE	971,93			
	A04	SPESE D'INVESTIMENTO	99.217,68	7.233,99		7.233,99
	A05	MANUTENZIONE EDIFICI				
P		PROGETTI	372.917,78	74.672,99	72.180,49	2.492,50

P01	Formazione e Aggiornamento	9.214,07	3.492,20	3.412,20	80,00
P02	Corsi di Recupero	6.538,32			
P03	Progetto Teatro	11.960,20	9.731,01	9.731,01	
P24	Attività Integrative diverse- Miglioramento dell'Offerta Formativa	52.209,61	43.305,60	43.305,60	
P31	Alternanza scuola-lavoro	82.028,98	4.021,80	3.906,80	115,00
P34	Sicurezza Scuole	5.138,32	2.297,50		2.297,50
P40	Laboratorio Pilota di Educazione Sicurezza Stradale per la Provincia	1.108,12			
P55	Aggiornamento Docenti Sostegno USP OR DDG. 9585/86-87-88	58.000,00	9.740,27	9.740,27	
P57	Attività di Orientamento U.S.R. Sardegna	38.746,93			
P62	P.O.R. Tutti a Iscol@ - F.S.E. 20142020 Linea C	30.680,00			
P64	P.O.N. 10.8.1.A3-FESRPN-SA2015-92 Ambienti Digitali	856,03			
P65	P.O.N. 10.8.4.A1-FSEPON-SA-20162 Formazione del personale	76.437,20	2.084,61	2.084,61	
G	GESTIONE ECONOMICHE				
R	FONDO DI RISERVA	1.000,00			
R98	FONDO DI RISERVA	1.000,00			
	Totale spese	643.789,89	97.364,98	82.858,98	14.506,00
Z	Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE			
	Totale a pareggio	643.789,89	97.364,98	82.858,98	14.506,00

Il Consiglio di Istituto prende atto della relazione.

5. Chiusura degli uffici nei prefestivi e durante i mesi di luglio e agosto 2018

Il Presidente, Sig.ra Claudia Mura, invita il Dirigente ad illustrare il punto in discussione. Il Dirigente informa il Consiglio su quanto emerso nella riunione col personale ATA tenutasi il giorno 1° set. 2017. La quasi totalità del personale ha espresso parere favorevole alla proposta di chiusura nei seguenti giorni:

n.	data	n.	data
1	SAB 9-dic	9	SAB 21-lug
2	SAB 23-dic	10	SAB 28-lug
3	SAB 30-dic	11	SAB 4-ago
4	VEN 5-gen	12	SAB 11-ago
5	LUN 12- feb	13	MAR 14-ago
6	SAB 31-mar	14	SAB 18-ago
7	LUN 30-apr	15	SAB 25-ago
8	SAB 14-lug		

Il Dirigente Scolastico precisa che il personale ATA nei suddetti giorni usufruirà di ferie e/o recuperi.

Conclusa la discussione, il Consiglio di Istituto, all'unanimità

DELIBERA(4/4)

la chiusura della scuola nei seguenti giorni:

n.	data	n.	data
1	SAB 9-dic	9	SAB 21-lug
2	SAB 23-dic	10	SAB 28-lug
3	SAB 30-dic	11	SAB 4-ago
4	VEN 5-gen	12	SAB 11-ago
5	LUN 12- feb	13	MAR 14-ago
6	SAB 31-mar	14	SAB 18-ago
7	LUN 30-apr	15	SAB 25-ago
8	SAB 14-lug		

6. Determinazione delle date per il rinnovo degli OO.CC. di durata annuale

Il MIUR non ha ancora emanato la circolare ministeriale sul rinnovo annuale degli OO.CC. tuttavia

Per il rinnovo degli organi collegiali di durata annuale si dovrà procedere entro il 31 ottobre. Nella stessa giornata si dovrà rinnovare la rappresentanza:

- ✓ di uno degli studenti nella consulta provinciale in quanto uno dei due rappresentanti si è diplomato e non è possibile procedere alla surroga per mancanza di candidati in lista;
- ✓ degli alunni e dei genitori nei Consigli di Classe;
- ✓ degli studenti in seno al Consiglio di Istituto.

Dopo una breve discussione il Consiglio d'Istituto all'unanimità

DELIBERA (n. 4/5)

di individuare nel 17 ottobre 2017 (martedì) come data per le votazioni.

Gli studenti eleggeranno i loro rappresentanti nei consigli di classe, nel Consiglio di Istituto e nella Consulta Provinciale, secondo le seguenti modalità:

- penultima ora di lezione: assemblea degli studenti dedicata all'assemblea per la discussione sulle competenze degli organi collegiali da rinnovare;
- ultima ora di lezione: costituzione del seggio e svolgimento delle elezioni

I genitori eleggeranno i loro rappresentanti nei consigli di classe nel pomeriggio dello stesso giorno, secondo le seguenti modalità:

- ore 17.30/18.30: assemblea dei genitori;
- ore 18.30: costituzione del seggio, inizio elezioni;
- ore 20.30: chiusura del seggio.

Commissione elettorale

- Prof. Zucca Gabriele, docente, presidente
- Prof. Ugo Dessì, docente
- Sig.ra Melis Maria Carmine, assistente amministrativa
- Prof. Lullia Carlo, genitore
- Sig. Cocco Manuel, alunno

7. Costituzione Centro Sportivo Scolastico

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che il Collegio dei Docenti ha approvato, nella seduta del 1° settembre, la costituzione del Centro Sportivo Scolastico, necessaria per partecipare ai Giochi Sportivi Studenteschi.

Si tratta di una struttura organizzata all'interno della scuola finalizzata all'organizzazione dell'attività sportiva pomeridiana. Tale attività rientra a pieno titolo all'interno del Piano dell'Offerta Formativa della nostra scuola.

Per il corrente anno scolastico le attività si svolgeranno da novembre 2015 a giugno 2016. I destinatari sono tutti gli studenti della scuola. Sono coinvolti i seguenti Docenti: Baroli Manlio, Castriota Fabio, Cadeddu Marcello, Orrù Tonino e Urgu Giuseppe. Il prof. Castriota Fabio assume il ruolo di responsabile e coordinatore del Centro.

Il Centro si propone come obiettivi specifici:

- creare centri di aggregazione più ampi rispetto alla realtà curriculare;
- garantire e sviluppare una socializzazione negli studenti che partecipano alle attività sportive extracurricolari;
- promuovere pari opportunità di partecipazione con particolare attenzione all'inclusione degli alunni immigrati o diversamente abili;
- promuovere una corretta concezione dell'educazione motoria e delle attività sportive costituendo un'alternativa culturale alla violenza, all'esasperazione del risultato, alla lealtà "far play";
- acquisire una sana abitudine sportiva per il proprio benessere e prevenire fenomeni di dipendenza (sostanze dopanti, alcool, fumo);
- prevenire la dispersione scolastica;
- proporre attività finalizzate a ridurre le distanze che esistono fra sport maschile e femminile;
- garantire una preparazione di base atta a far emergere le attitudini personali;
- sviluppare le diverse capacità operative anche attraverso iniziative di organizzazione e arbitraggi di eventi sportivi.

Le attività sono così strutturate:

- Laboratori settimanali (durata annuale)
- Tornei interni per classe

▪ Partecipazione Campionati Studenteschi
Il Consiglio di Istituto unanimemente

DELIBERA(19/6)

la costituzione del Centro Sportivo e la nomina del prof. Fabio Castriota quale referente.

8. Concessione locali

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che la società sportiva "U.S. Ariete" di Oristano ha presentato formale richiesta per utilizzare il palazzetto nei seguenti giorni:

Giorni	orario
Lunedì	Dalle 17:30 alle 21:30
Martedì	Dalle 17:30 alle 21:30
Mercoledì	Dalle 17:30 alle 21:30
Giovedì	Dalle 17:30 alle 21:30
Venerdì	Dalle 17:30 alle 21:30

Si tratta della stessa società che già nel precedente anno scolastico ha utilizzato tale impianto in maniera corretta garantendo la pulizia degli ambienti concessi.

Dopo breve discussione il Consiglio di Istituto unanimemente

DELIBERA (4/8)

la concessione della palazzetto alla società sportiva "U.S. Ariete" di Oristano.

9. Approvazione progetto Biblioteche Digitali

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio di Istituto che il MIUR ha comunicato il finanziamento, con € 10.000,00 del progetto Biblioteche digitali, presentato nell'estate del 2016. Il Referente del Progetto è Prof. Pannella. Il progetto nasce con l'obiettivo di promuovere l'educazione all'informazione degli studenti, sia in termini di alfabetizzazione che di produzione mediale, il tutto in ambiente digitale. Si propone l'utilizzo di un sistema collegato a due totem, da collocare in punti strategici dell'ITIS Othoca. In particolare, saranno valorizzati e potenziati dal punto di vista della competenza informativa i seguenti spazi funzionali: la biblioteca interna, con l'aggiornamento del catalogo online, la produzione e l'acquisto di nuovi contenuti multimediali; il "Laboratorio Multimediale delle Zone Umide" realizzato dal settore Ambiente della Provincia di Oristano; il Museo dell'Informatica, che raccoglie centinaia di reperti in grado di testimoniare la storia e l'evoluzione delle tecnologie informatiche. Inoltre, in collaborazione con la Federazione Scacchistica Italiana (Comitato Sardegna), saranno potenziate le attività di ricerca e produzione multimediale collegate al progetto "Scacchi a Scuola".

La soluzione proposta si basa su un kit digitale per la information literacy costituito dai seguenti elementi: due totem informativi touch screen, uno da 42" e uno da 23", gestiti da un moderno content management system; un servizio-piattaforma dedicato a quotidiani italiani e stranieri (lettura e comparazione interattiva delle pagine); un software per l'accesso agli archivi digitali delle prime pagine dei principali quotidiani italiani ed internazionali; la possibilità di realizzare l'edizione digitale di una pubblicazione attraverso l'inserimento di contenuti multimediali sui singoli articoli, a partire da un pdf.

Inoltre, è previsto l'acquisto di 30 eBook Reader, che si aggiungeranno alla dotazione già esistente di 40 tablet (PON 2014-2020, FESR – Realizzazione AMBIENTI DIGITALI), e di ulteriori contenuti multimediali aggiornati su letteratura, cinema, informatica, elettrotecnica, meccanica e scacchi.

Dopo breve discussione il Consiglio di Istituto unanimemente

DELIBERA (4/9)

l'approvazione del Progetto Biblioteche Digitali.

10. Varie ed eventuali

Il Presidente riporta all'attenzione del Consiglio l'importanza sull'attuazione della settimana corta a scuola e chiede al Dirigente Scolastico se concentrare le attività didattiche a scuola dal

lunedì al venerdì diventerà una soluzione fattibile o se rimarrà semplicemente una proposta non realizzabile. Il Dirigente Scolastico ribadisce che è necessario che i Dirigenti di tutte le scuole della provincia siano d'accordo e che quindi, rassicura, continuerà a colloquiare con loro anche se ritiene che l'attuazione del tempo pieno non sia una cosa semplice.

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che è in scadenza il contratto per il responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Ing. Sergio Sulis. Pertanto richiede al Consiglio l'autorizzazione alla stipula del contratto pluriennale, per la precisione triennale, previo esperimento delle procedure normativamente previste.

Il Presidente, Sig.ra Claudia Mura, sottopone alla discussione del Consiglio quanto richiesto dal Dirigente.

Il Consiglio di Istituto all'unanimità

DELIBERA (n. 4/10)

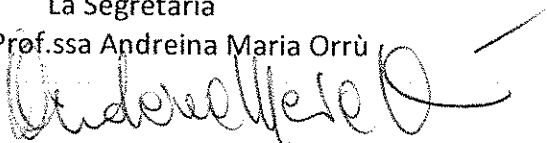
di autorizzare il Dirigente Scolastico a stipulare la convenzione triennale col professionista che risulterà vincitore del bando RSPP.

Interviene nella discussione il prof Pannella che, passando ad altro argomento, lamenta il fatto che la connessione internet a scuola è molto lenta e che il passaggio dei cavi in fibra ottica ancora non è previsto. Il Prof. Pannella comunica che la Provincia si è resa disponibile a creare un ponte radio utilizzando l'immobile dell'Istituto Tecnico "Lorenzo Mossa" come base. In questo modo si dovrebbe riuscire ad ottenere una velocità di connessione maggiore rispetto a quella esistente e con tempi di realizzazione che dovrebbero essere brevi (circa un mese). A questo punto della discussione il Presidente chiede al rappresentante degli studenti Federico Caria se ha delle richieste da fare o comunicazioni che riguardino gli studenti: l'alunno chiede se sia possibile ottenere una seconda ricreazione; la maggior parte dei docenti manifesta il suo dissenso.

Esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 17:30.

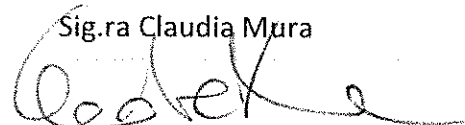
La Segretaria

Prof.ssa Andreina Maria Orrù



La Presidente

Sig.ra Claudia Mura



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE
"OTHOCA"

09170 ORISTANO VIA ZARA snc ZONA INDUSTRIALE C.F. 80005230950 C.M. ORTF01000V

MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2017
alla data del 21/09/2017 - n. 11

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2017, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 10/02/2017

VISTO l'art. 6 comma 1 e 2 del D.L. n. 44 del 1° febbraio 2001

VISTA la nota del GE.O.S. Sardegna S.P.A. ns. prot. n.5506 del 04.08.2017 relativa all'assegnazione di €. 648,00 per contributo Gestione Distributori Automatici periodo Aprile/Giugno 2017

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 21.09.2017 relativa alla presente variazione

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale

DECRETA

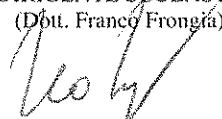
di apportare la seguente **VARIAZIONE** al programma annuale 2017

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
05103/99	ALTRI CONTRIBUTI NON VINCOLATI DA PRIVATI	648,00	1.048,00	648,00	2.344,00
				648,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01/02- 01/10/015	Funz. Amministr. Generale Altri Fondi (Alumni, E.E.LL, ecc.)	25.978,95	328,70	324,00	26.631,65
P24-03/13/003	Attività Integrative diverse-Miglioramento dell'Offerta Formativa-	49.959,45	2.650,16	324,00	52.933,61
				648,00	

Data, 21.09.2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott. Franco Frongia)



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

"OTHOCA"

09170 ORISTANO VIA ZARA snc ZONA INDUSTRIALE C.F. 80005230950 C.M. ORTF01000V

MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2017
alla data del 24/08/2017 - n. 10

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2017, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 10/02/2017**VISTO** l'art. 6 comma 1 e 2 del D.L. n. 44 del 1° febbraio 2001**VISTA** la nota della Regione Autonoma della Sardegna ns. prot. n.5737-6/1 del 24.08.2017 relativa alla comunicazione di un errore materiale nell'accreditamento fondi per il Progetto L.R.44/93 "Sa die de sa Sardigna scuole 2016" e di €2.796,99 a questa Istituzione Scolastica anzichè all'Istituto d'Arte Carlo Contini di Oristano ;**VISTO** l'estratto conto della banca tesoriera Intesasanpaolo, dal quale risulta l'accreditamento indebitamente ricevuto - sospeso n.35 del 07.08.2017;**CONSIDERATO CHE** occorre modificare il programma annuale per incassare e poi procedere all'accredito dei citati fondi alla scuola beneficiaria;

DECRETA

di apportare la seguente **VARIAZIONE** al programma annuale 2017

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
07/04	DIVERSE	0,00	0,00	2.796,99	2.796,99
				2.796,99	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A02/02-08/01/01	Funz. Didattico Generale Altri Fondi (Alunni, EE, LL, ecc.)	30.325,55	0,00	2.796,99	33.122,54
				2.796,99	

Data, 24.08.2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott. Franco Frongia)


ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE
"OTHOCA"

09170 ORISTANO VIA ZARA snc ZONA INDUSTRIALE C.F. 80005230950 C.M. ORTF01000V

MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2017
alla data del 29/07/2017 - n. 09

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2017, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 10/02/2017

VISTO l'art. 6 comma 1 e 2 del D.L. n. 44 del 1° febbraio 2001

VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/31709 del 24.07.2017 relativa all'assegnazione di €. 39.821,50 per il PON 10.1.1A "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" - Autorizzazione progetto

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale

DECRETA

di apportare la seguente VARIAZIONE al programma annuale 2017

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
0401/10	Fin. P.O.N. 10.1.1A-FSEPON-SA-2017-14 Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio	0,00	0,00	39.821,50	39.821,50
				39.821,50	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
P66 - 01/10/001	P.O.N. 10.1.1A-FSEPON-SA-2017-14 Inclusione sociale e lotta al disagio	0,00	0,00	39.821,50	39.821,50
				39.821,50	

Data, 29/07/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott. Franco Frongia)



