



OTHOCA

Istituto Tecnico Industriale Statale - Oristano



CIRC. n. 057

Oristano, 26 ottobre 2020

I.T.I.S. - "OTHOCA"-ORISTANO
Prot. 0007838 del 26/10/2020
01-01 (Uscita)

Agli Studenti e alle Studentesse
Ai/Alle Docenti
Al Personale ATA
Ai Genitori
Sedi di Oristano e Ales
Al Sito Web
All'Albo

Oggetto: Sospensione delle lezioni in presenza e attivazione della Didattica Digitale Integrata

In considerazione dell'emergenza epidemiologica che si sta aggravando di giorno in giorno e della situazione dei trasporti, del tutto sottodimensionati rispetto al numero di studenti pendolari che giornalmente affluiscono ad Oristano dai paesi della provincia e di quelle limitrofe, diventa improcrastinabile un'azione volta a limitare le possibilità di contagio. Da giorni si aspetta l'emanazione dell'Ordinanza della Regione Sardegna su questa emergenza così come è stato fatto nella maggioranza delle regioni italiane. In attesa di questo provvedimento, previsto dal DPCM del 25 ottobre in caso di "situazioni critiche e di particolare rischio", in via cautelativa sono sospese dal giorno 27 ottobre tutte le attività didattiche in presenza. Le lezioni proseguiranno con la Didattica Digitale Integrata seguendo il Piano approvato dal Collegio dei Docenti in data 5 ottobre.

I Consigli di Classe stabiliranno, anche per le vie brevi in maniera informale, il calendario delle lezioni comunicandolo agli studenti ed alle studentesse. Nel corso delle riunioni dei consigli, previste dal 26 al 30 ottobre, gli orari saranno concordati e deliberati (copia degli orari in modalità sincrona dovrà essere inviata alla email della scuola).

Le elezioni per il rinnovo della rappresentanza dei genitori nei consigli di classe previste per il giorno 27 sono rinviate a data da stabilire.

Le presenti disposizioni avranno validità sino a successiva modifica.

Si confida nella collaborazione di tutti.

Si allega il "PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA".

NOTE per i docenti: non appena verrà emanata l'Ordinanza Regionale, sarà convocato il Collegio dei Docenti in seduta straordinaria per assumere le opportune decisioni in merito alla Didattica Digitale Integrata. I docenti che avessero problemi di dispositivi e/o connessione potranno venire a scuola e concordare con l'Ufficio Tecnico quale ambiente utilizzare.



Il Dirigente Scolastico

Dott. Franco Frongia

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice della Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)



PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Art. 1 - Finalità, ambito di applicazione e informazione

- 1 Il Piano esposto nelle pagine seguenti definisce i criteri e le modalità di attuazione di una “metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento” per consentire il regolare svolgimento delle attività didattiche, da attuare in seguito ai diversi scenari epidemiologici che si potrebbero presentare nei prossimi mesi.
- 2 Il Piano è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato, su impulso del Dirigente Scolastico, dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d’Istituto.
- 3 Il Piano ha validità a partire dall’anno scolastico 2020/21 e può essere modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.
- 4 Il Dirigente Scolastico invia tramite posta elettronica a tutti i membri della comunità scolastica il presente Piano e ne dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola.

Art. 2 - Premesse

- 1 A seguito dell’emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020 n. 22 convertito, con modificazioni, in Legge 6 giugno 2020 n. 41, all’articolo 2 comma 3 stabilisce che *“In corrispondenza della sospensione delle attività didattiche in presenza, a seguito dell’emergenza epidemiologica, il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione.”* E’ inoltre integrato l’obbligo di “attivare” la didattica a distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all’organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività.
- 2 Occorre fare tesoro di quanto attuato lo scorso anno scolastico con la didattica a distanza, potenziarlo e personalizzarlo individuando le opportune indicazioni metodologiche, avendo a riferimento le dotazioni tecnologiche, le condizioni di connettività dell’utenza e del territorio, i livelli di competenza degli alunni e del personale, orientando l’accrescimento delle competenze tecniche anche attraverso specifiche azioni formative.
- 3 La Didattica Digitale Integrata (DDI), metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all’apprendimento delle studentesse e degli studenti sia in caso di nuovo *lockdown*, sia in caso di quarantena e/o isolamento fiduciario di singoli insegnanti, studentesse e studenti, nonché di interi gruppi classe.
- 4 La DDI consente di integrare e arricchire la didattica quotidiana in presenza. In particolare, la DDI può essere uno strumento utile per:
 - ✓ sostenere la didattica interdisciplinare;
 - ✓ lo sviluppo di competenze trasversali e personali;



- ✓ l'individualizzazione e la personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti;
- ✓ il miglioramento dell'efficacia della didattica in rapporto ai diversi stili di apprendimento (sensoriale: visuale, uditivo, verbale o cinestesico, globale-analitico, sistematico-intuitivo, esperienziale, etc.);
- ✓ rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali.

Art. 3 - Pianificazione e progettazione della DDI

- 1 La DDI si inserisce in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti, e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto del Curricolo di Istituto e della Progettazione Didattica.
- 2 I dipartimenti di materia saranno la sede in cui i docenti individueranno i nuclei fondanti essenziali, enucleando e mettendo in evidenza i concetti fondamentali della struttura disciplinare. L'applicazione della DDI rende infatti necessario selezionare efficacemente i contenuti da trattare e le azioni in grado di sostenere la motivazione degli alunni, determinando una riformulazione delle programmazioni annuali nonché delle modalità e dei tempi della valutazione.
- 3 La progettazione della DDI deve assicurare la sostenibilità delle attività proposte, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali.

I docenti per le attività di sostegno concorrono allo sviluppo delle unità di apprendimento, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità, in accordo con quanto stabilito nel Piano Educativo Individualizzato.

Art. 4 - Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo

- 1 Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono:
 - ✓ ARGO Registro Elettronico che svolge la funzione fondamentale di informazione con gli studenti e le famiglie.
 - ✓ Google Suite for Education (o GSuite). La GSuite in dotazione all'Istituto è associata al dominio della scuola e comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Hangouts Meet, Classroom, o sviluppate da terzi e integrabili nell'ambiente, alcune delle quali particolarmente utili in ambito didattico.
 - ✓ Office365.
 - ✓ Libre Office.
- 2 Ciascun docente, nell'ambito della DDI, può comunque integrare l'uso delle piattaforme istituzionali con altre applicazioni web che consentano di documentare le attività svolte, sulla base delle specifiche esigenze di apprendimento delle studentesse e degli studenti e/o di svolgimento delle attività didattiche.
- 3 Nell'ambito delle attività integrate digitali (AID) in modalità sincrona gli insegnanti firmano il Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale e selezionano la relativa modalità di svolgimento della lezione (in alto a destra nella pagina del Registro).

Art. 5 - Tipologie di attività della DDI

- 1 Le AID possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti, che concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e trasversali:



- a *Attività sincrone*, svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:
- le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
 - lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante;
- b *Attività asincrone*, svolte senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi tali, le attività strutturate e documentabili svolte con l'ausilio di strumenti digitali quali:
- l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
 - la visione di video-lezioni strutturate, video-tutorial, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
 - esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

Pertanto, **non rientra** tra le AID *asincrone* la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti.

- 2 Le AID possono anche essere svolte in modalità mista, alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona, anche nell'ambito della stessa lezione.

Art. 6 – Modalità di svolgimento delle attività sincrone

- 1 Nel caso di video-lezioni rivolte all'intero gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante avvierà l'attività utilizzando Google Meet all'interno di Google Classroom. Per la partecipazione gli studenti dovranno attenersi rigorosamente alle indicazioni fornite dai docenti. L'insegnante avrà cura di rilevare le eventuali assenze che dovranno essere giustificate alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.
- 2 Nel caso di video-lezioni individuali (come forma residuale e/o legata a circostanze specifiche) o per piccoli gruppi, o altre attività didattiche in videoconferenza (incontri con esperti, etc.), l'insegnante dovrà creare un nuovo evento su Google Calendar della classe e comunicare l'invito al meeting su Google Classroom, specificando che si tratta di una videoconferenza con Google Meet e invitando a partecipare le studentesse e gli studenti tramite l'account di posta istituzionale (cognome.nome.numerodimatricola@itisothoca.edu.it) e gli altri soggetti interessati tramite il loro indirizzo email individuale.
- 3 Durante lo svolgimento delle video-lezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:
 - ✓ accedere con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale o dall'insegnante. Il link di accesso è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
 - ✓ in caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso;
 - ✓ partecipare ordinatamente e con un abbigliamento adeguato alla video-lezione;
 - ✓ partecipare alla video-lezione in un ambiente adatto all'apprendimento, possibilmente privo di rumori di fondo, e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività.
- 4 La partecipazione alla video-lezione si intende generalmente con la videocamera attivata. La disattivazione della stessa potrà essere consentita dai docenti in casi particolari e comunque su richiesta motivata della studentessa o dello studente all'insegnante prima dell'inizio della lezione.



- 5 I docenti potranno utilizzare la condivisione del proprio schermo, durante una video-lezione, per mostrare agli alunni presentazioni in Power Point, Mappe, Jamboard e quant'altro necessario per lo svolgimento delle attività didattiche.

Art. 7 - Modalità di svolgimento delle attività asincrone

- 1 Gli insegnanti progettano e realizzano le AID asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche, a distanza e in presenza, sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione interdisciplinare.
- 2 Le attività svolte in modalità asincrona devono essere, possibilmente, documentabili e, in fase di progettazione delle stesse, va stimato l'impegno orario richiesto alle studentesse e agli studenti per garantirne la salute e per la corretta restituzione del monte ore disciplinare complessivo.
- 3 Gli studenti dovranno restituire le attività assegnate, nei tempi previsti, esclusivamente su Google Classroom e non inviarle attraverso altri canali digitali, salvo diverse indicazioni da parte del docente.

Art. 8- Quadri orari settimanali e organizzazione della DDI

- 1 Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown, sarà garantita una quota oraria settimanale minima di lezioni, pari ad almeno venti ore settimanali mattutine (o serali per il corso lavoratori), in unità orarie da 50 minuti, di didattica in modalità sincrona e/o attività in modalità asincrona fino a pareggiare il monte ore previsto dal quadro orario degli indirizzi previsti nel PTOF della scuola.
- 2 Fermo restando l'orario di servizio settimanale dei docenti stabilito dal CCNL, il Dirigente Scolastico, sulla base della disponibilità offerta dai singoli docenti e in collaborazione con i Consigli di classe, predispone l'orario delle attività educative e didattiche, avendo cura di assicurare adeguato spazio settimanale a tutte le discipline soprattutto nel caso la DDI costituisca lo strumento esclusivo derivante da nuove condizioni epidemiologiche rilevanti.
- 3 Ai sensi delle CC.MM. 243/1979 e 192/1980, la riduzione della durata dell'unità oraria di lezione non va recuperata essendo deliberata per garantire il servizio di istruzione in condizioni di emergenza, e tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere delle studentesse, degli studenti e del personale docente.
- 4 Al fine di evitare possibili sovrapposizioni di verifiche e/o termini di consegna di AID asincrone di diverse discipline, sarà cura di ciascun docente indicare adeguatamente e tempestivamente sul registro elettronico ogni attività svolta e da svolgere.
- 5 Le consegne relative alle AID asincrone e l'invio di materiale didattico in formato digitale da parte dei docenti è consigliato dal lunedì al sabato, tra le ore 8.00 e le ore 18.00. I termini per le consegne degli elaborati da parte degli studenti sono fissati dal lunedì al venerdì tra le ore 8.00 e le ore 20.00.

Art. 9 - Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali

- 1 Google Meet e, più in generale, Google Suite for Education, possiedono un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.
- 2 Gli account personali sulla Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e



cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.

In particolare, è assolutamente vietato registrare e diffondere immagini o audio relative alle persone che partecipano alle video-lezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.

- 3 Tutto il materiale condiviso dai docenti, comprese le video-lezioni registrate, è di uso esclusivo della classe e non può essere diffuso in alcuna maniera.

E' buona pratica da parte del docente conservare una copia di sicurezza dei materiali proposti usando Google Drive del gruppo classe su Classroom, sia per renderlo disponibile per un eventuale recupero scolastico, sia per una eventuale archiviazione centralizzata da parte dell'Istituto.

- 4 La password personale di accesso alle piattaforme utilizzate dall'Istituto va conservata adeguatamente e non ne va consentito l'uso ad altre persone.
- 5 Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Piano da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'applicazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.
- 6 La sessione stream di Classroom è riservata esclusivamente agli alunni e ai docenti. I genitori/tutori, che vorranno avere un colloquio con gli insegnanti, potranno fare richiesta tramite indirizzo email istituzionale.

Art. 10 - Percorsi di apprendimento in caso di isolamento

- 1 Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, dal giorno successivo prenderanno il via, con apposita circolare del Dirigente scolastico, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base dell'orario settimanale appositamente predisposto dal Consiglio di classe.
- 2 Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 riguardino singole studentesse, singoli studenti o piccoli gruppi, con apposita comunicazione del Dirigente scolastico, con il coinvolgimento del Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, potranno essere attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto, al fine di garantire il diritto all'apprendimento dei soggetti interessati.

Art. 11 - Attività di insegnamento in caso di quarantena, isolamento domiciliare o fragilità

In merito alla possibilità per il personale docente in condizione di fragilità, individuato e sottoposto a sorveglianza sanitaria eccezionale a cura del Medico competente, di garantire la prestazione lavorativa, anche a distanza, si seguiranno le indicazioni in ordine alle misure da adottare fornite dal Ministero dell'Istruzione in collaborazione con il Ministero della Salute, il Ministero del Lavoro e il Ministero per la Pubblica amministrazione, con il coinvolgimento delle organizzazioni sindacali.

Art. 12 - Strumenti per la verifica e criteri di valutazione degli apprendimenti

- 1 Ai consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti, inerenti alle metodologie utilizzate.
- 2 L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza.



- 3 La valutazione è condotta utilizzando le rubriche di valutazione elaborate all'interno dei diversi dipartimenti, nei quali è articolato il Collegio dei docenti e riportate nel Piano triennale dell'offerta formativa, integrate dalle peculiarità ascrivibili alla DDI.

I docenti riconoscono, infatti, che valutare nella DDI significa attribuire valore non solo ai risultati, ma anche al percorso, considerando molteplici fattori. Accanto a elementi che tradizionalmente rientrano tra i parametri valutativi della didattica in presenza diventano quindi elementi di giudizio, desunti attraverso l'osservazione diretta dei comportamenti che li caratterizzano, le competenze trasversali quali la qualità della comunicazione, dell'interazione, dell'autonomia, dell'accuratezza, del pensiero critico, della perseveranza, della curiosità e dell'organizzazione evidenziata da ciascuno studente.

- 4 La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

Art. 13 – Formazione specifica

- 1 Il Dirigente scolastico avrà cura di provvedere ad un piano di formazione specifica in cui i percorsi formativi a livello di singola istituzione scolastica o di rete di ambito o di scopo per la formazione potranno incentrarsi sulle seguenti priorità:
 - ✓ informatica, con priorità alla formazione sulle piattaforme in uso da parte dell'istituzione scolastica;
 - ✓ metodologie innovative di insegnamento e ricadute sui processi di apprendimento (didattica breve, apprendimento cooperativo, flipped classroom, debate, project based learning);
 - ✓ modelli inclusivi per la didattica digitale integrata e per la didattica interdisciplinare;
 - ✓ gestione della classe e della dimensione emotiva degli alunni;
 - ✓ privacy, salute e sicurezza sul lavoro nella didattica digitale integrata;
 - ✓ formazione specifica sulle misure e sui comportamenti da assumere per la tutela della salute personale e della collettività in relazione all'emergenza sanitaria.

Art. 14 – Aspetti riguardanti la privacy

- 1 L'Animatore e il Team digitale garantiscono il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, adottando misure di sicurezza adeguate, la creazione e/o la guida all'uso di repository, in locale o in cloud rispetto ai quali va preventivamente valutata la modalità di gestione dei dati in esso contenuti per la raccolta separata degli elaborati degli alunni e dei verbali delle riunioni degli organi collegiali, qualora svolte a distanza, in modo da garantire la corretta conservazione degli atti amministrativi e dei prodotti stessi della didattica.
- 2 Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.
- 3 Ogni docente è responsabile dell'attività che effettua tramite le piattaforme e i servizi prescelti e si impegna ad adoperarsi attivamente per salvaguardare la riservatezza delle credenziali di accesso. È obbligatorio segnalare tempestivamente all'Istituto l'eventuale smarrimento delle credenziali personali o qualunque situazione che possa determinare un furto di identità.
- 4 Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale:
 - ✓ prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);



OTHOCA

Istituto Tecnico Industriale Statale - Oristano



- ✓ sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
- ✓ sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI.